

**TALLER N° 1 “PROCESAMIENTO DE DATOS”**  
**MIÉRCOLES 04.04.2018**  
**Julio Lopez Nuñez**

Ingrese a <http://www.oecd.org/centrodemexico/estadisticas/> y seleccione la categoría EMPLEO, opción INDICADORES SOCIALES.



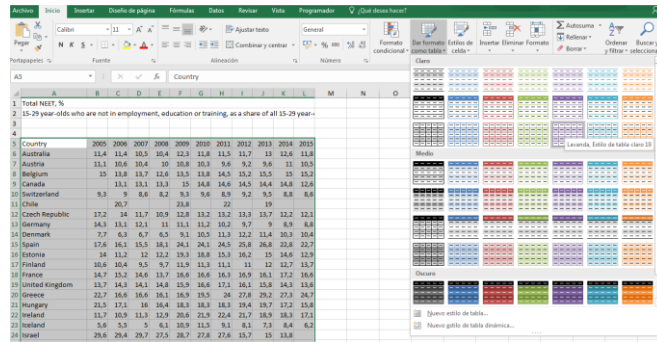
Seleccione la opción de DATA DOWNLOAD desde la pestaña CAMBIAR VISUALIZACIÓN



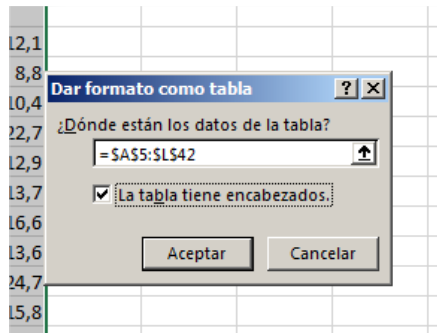
Descargue la data correspondiente al indicador NINIS TOTAL (Que es NINIS?)



Una vez abierto los datos en Excel, asigne formato TABLA a los datos seleccionados.



No olvide que la tabla ya tiene encabezados



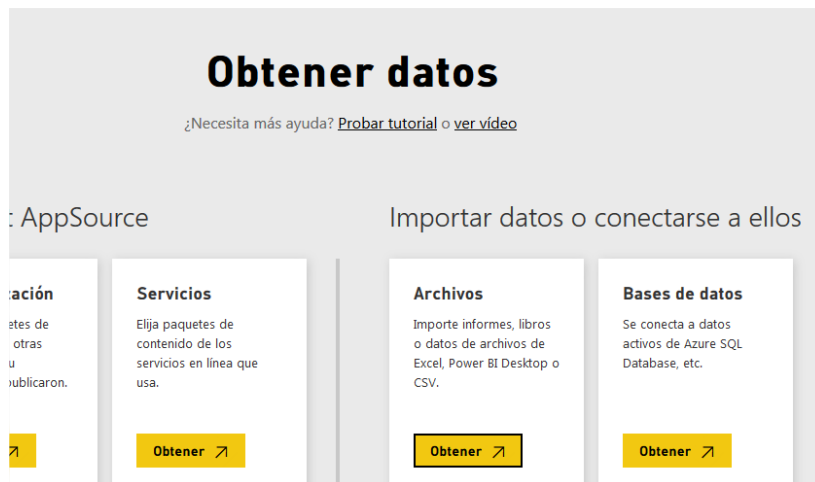
Este es el formato final que deben tener sus datos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Total NEET, %												
2	15-29 year-olds who are not in employment, education or training, as a share of all 15-29 year-olds.												
3													
4													
5	Country	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
6	Australia	11,4	11,4	10,5	10,4	12,3	11,8	11,5	11,7	13	12,6	11,8	
7	Austria	11,1	10,6	10,4	10	10,8	10,3	9,6	9,2	9,6	11	10,5	
8	Belgium	15	13,8	13,7	12,6	13,5	13,8	14,5	15,2	15,5	15	15,2	
9	Canada	13,1	13,1	13,3	13,3	15	14,8	14,6	14,5	14,4	14,8	12,6	
10	Switzerland	9,3	9	8,6	8,2	9,3	9,6	8,9	9,2	9,5	8,8	8,6	
11	Chile		20,7			23,8		22		19			
12	Czech Republic	17,2	14	11,7	10,9	12,8	13,2	13,2	13,3	13,7	12,2	12,1	
13	Germany	14,3	13,1	12,1	11	11,1	11,2	10,2	9,7	9	8,9	8,8	
14	Denmark	7,7	6,3	6,7	6,5	9,1	10,5	11,3	12,2	11,4	10,3	10,4	
15	Spain	17,6	16,1	15,5	18,1	24,1	24,1	24,5	25,8	26,8	22,8	22,7	
16	Estonia	14	11,2	12	12,2	19,3	18,8	15,3	16,2	15	14,6	12,9	
17	Finland	10,6	10,4	9,5	9,7	11,9	11,3	11,1	11	12	12,7	13,7	
18	France	14,7	15,2	14,6	13,7	16,6	16,6	16,3	16,9	16,1	17,2	16,6	
19	United Kingdom	13,7	14,3	14,1	14,8	15,9	16,6	17,1	16,1	15,8	14,3	13,6	
20	Greece	22,7	16,6	16,6	16,1	16,9	19,5	24	27,8	29,2	27,3	24,7	
21	Hungary	21,5	17,1	16	16,4	18,3	18,3	18,3	19,4	19,7	17,2	15,8	
22	Ireland	11,7	10,9	11,3	12,9	20,6	21,9	22,4	21,7	18,9	18,3	17,1	

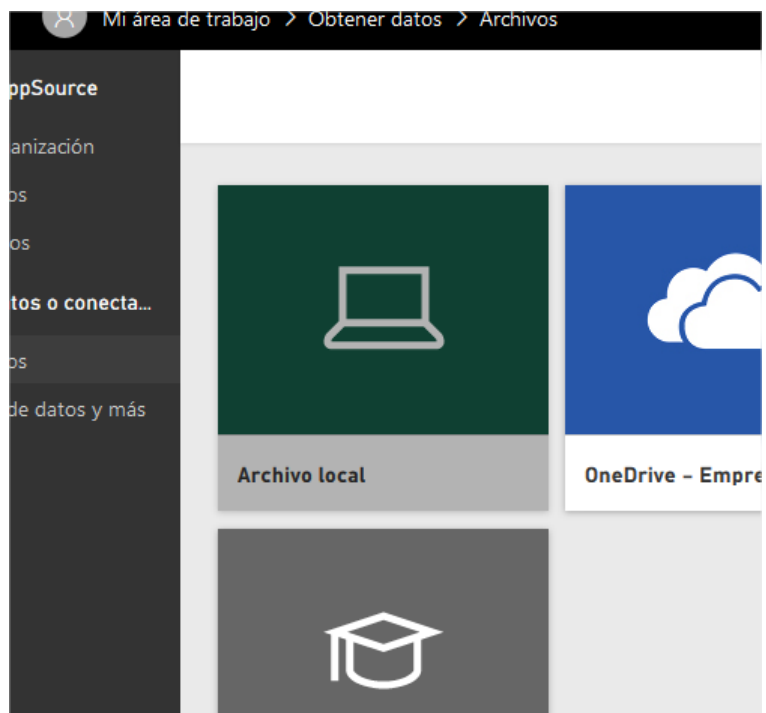
Ingrese a <https://powerbi.microsoft.com/es/> y seleccione la opción CREAR -> CONJUNTO DE DATOS.



## IMPORTAR DATOS desde ARCHIVOS (OBTENER)

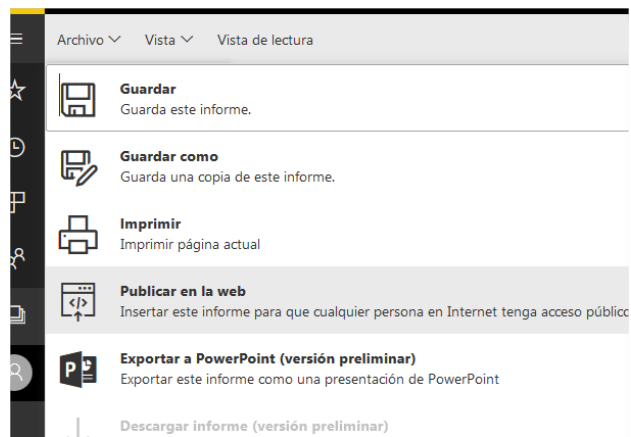


## Desde ARCHIVO LOCAL

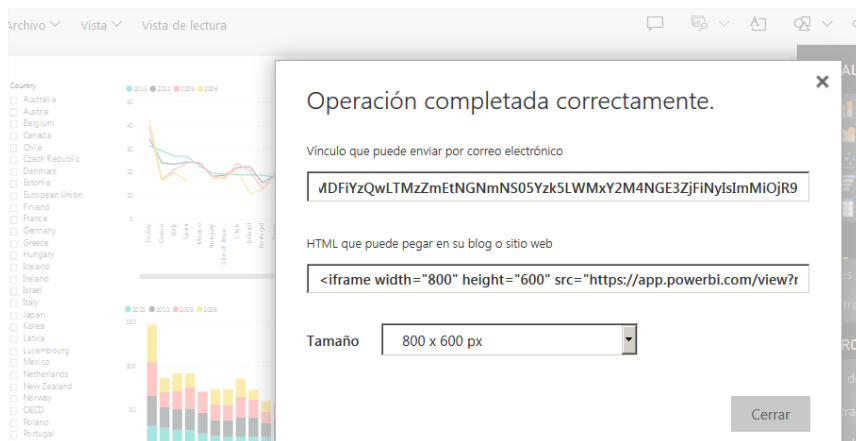




Luego desde ARCHIVO publique en la web su Dashboard



Envíe por correo electrónico el link que generara PowerBI



Vea el ejemplo en el siguiente link

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiaMDZmZWl4M2ltYzZwYi00MTU1LWFKOWQtZjJkOWRkZTg2ZDI5IiwidCI6IjdhMDFiYzQwLTMzZmEtNGNmNS05Yzk5LWMxY2M4NGE3ZjFiNyIsImMiOjR9>